



pm3[®]

pm3 licens 2018

Innehåll

pm3 licens 2018	5
pm3 modellbeskrivning 2018	6
Stöd för tillämpning	7
Stöd för kompetensutveckling	9

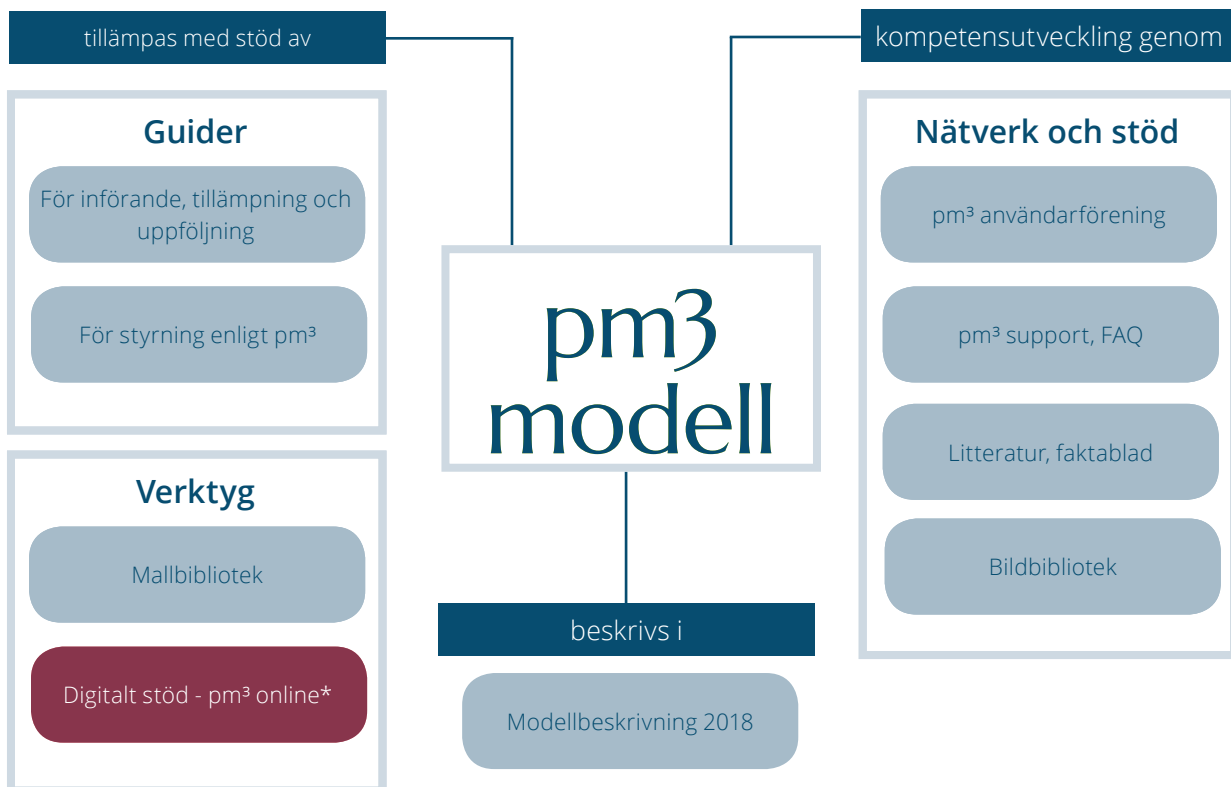
pm³ Licens 2018

pm³ Licens 2018 lanseras i december 2017. I denna release har fokus varit att förtydliga, förenkla och renodla beskrivningen av modellen. Vi tar tydligare avstamp i skillnaden mellan modell och tillämpning av modellen. Vi har även utvidgat beskrivning för styrning av förvaltning såväl som utveckling. Modellbeskrivningen är omskriven och nya perspektiv och förhållningssätt framlyfta.

De till modellen kopplade metoderna är ersatta med mer lättillgängliga guider som stöd i vardagen. För mer

detaljerad information kring nyheter och ändringar se pm³ Ändringslogg 2018.

Figuren nedan är en översiktsbild av licensinnehållet. Nedan följer även en mer detaljerad beskrivning av licensens olika delar.



Figur 1. pm³ Licensinnehåll

*pm³ online är en fristående produkt, ett verktyg för digitaliserad styrning. Denna produkt ingår inte i pm³ Licens

pm³ Modellbeskrivning

Modellen beskrivs i pm³ modellbeskrivning

Innehåll	Beskrivning
Modellbeskrivning	<p>pm³ är en styrmodell med grund i systemförvaltningsproblematiken från början av 1990-talet men som över tid utvecklats till en modell som används för styrning av verksamhetsutveckling. pm³ bygger på samverkan mellan verksamhetsparter och it/teknikparter för att säkerställa att verksamhets- och it/teknikutveckling hänger samman.</p> <p>pm³ är uppbyggd av fyra modellkomponenter samt vilar på ett antal grundläggande perspektiv och principer. Dessa beskrivs närmare i modellbeskrivningen.</p>

Stöd för tillämpning

Guider för införande, tillämpning och uppföljning av styrningen enligt pm³

Dessa guider vänder sig främst till de som har ett ägarskap av, och eller de som har ansvarar för att följa upp och utvärdera styrningen och tillämpningen av pm³.

Innehåll	Beskrivning
Guide för att Införa och tillämpa pm ³	Guiden för införande och tillämpning av pm ³ syftar till att ge stöd och vägledning i de val en organisation behöver göra inför, under och vid vidareutveckling av sin tillämpning av modellen.
Guide för att Följa upp och utvärdera förvaltningsstyrningen enligt pm ³	Guiden syftar till att vara ett vägledande stöd i arbetet att följa upp och utvärdera förvaltningsstyrning enligt pm ³ med syfte att dels säkra en ändamålsenlig tillämpning av pm ³ , dels skapa handlingsplan för vidareutveckling.
Guide för Versionshantering av tillämpning av pm ³	Guiden syftar till att vara ett handgripligt stöd för den funktion som har till ansvar att version-suppdatera organisationens tillämpning av pm ³ i enlighet med senaste lanserade version av pm ³ licens.

Guider för styrning enligt pm³

Dessa guider är kopplade till de styrande processerna i pm³ och är tänkta som stöd i det dagliga arbetet enligt pm³. Dessa guider vänder sig till de olika rollerna och forumen som skapas i en pm³ struktur.

Innehåll	Beskrivning
Guide för Styra förvaltningsuppdraget	Guiden syftar till att vara ett handgripligt stöd i arbetet med styrningen av förvaltningsuppdraget. Guiden är också ett stöd när omvärlden och förutsättningarna för verksamheten förändras under året. De antaganden som gjordes vid framtagandet av portföljen och dess ingående förvaltningsplaner behöver löpande omprövas i fråga om behov och prioritet.
Guide för att Förnya portfölj	Guiden syftar till att vara ett handgripligt stöd i arbetet med att förnya uppdragsportföljen inför kommande period. Guiden beskriver arbetet med att förnya hela uppdragsportföljen, det vill säga förvaltning och utveckling oavsett genomförandeform (t ex projekt), men lägger störst fokus på förvaltningsuppdraget.

Innehåll	Beskrivning
Guide för att Förnya förvaltningsplan	Guiden syftar till att vara ett handgripligt stöd i arbetet med att förnya förvaltningsplanen. Guiden beskriver aktiviteter för att säkerställa ett relevant och förankrat förvaltningsuppdrag. Fokus är att beskriva hur man på ett tydligt sätt binder samman organisationens strategiska mål och verksamhetsmål med målen i förvaltningsplanen. Genom att skapa och visa en tydlig målkedja är det möjligt att se hur målen i förvaltningsplanen stödjer verksamhetens planer, med verksamhetsnytta i fokus.
Guide för Året runt med pm ³	Guiden syftar till att vara ett handgripligt stöd för de roller som har ansvaret för förvaltningsarbetet. Guiden, som innehåller ett kalendarium och ett årshjul, visar på en övergripande nivå vad fokus behöver vara på under året för att nå en effektiv förvaltningsstyrning.
Guide för att Prioritera	Guiden syftar till att vara ett stöd i prioriteringsarbetet för alla de roller som är involverade i styrningen på olika nivåer; förvaltningsledare och förvaltningsledare it, objektägare och objektägare it, övriga deltagare i objektstyrgruppen samt deltagarna i portföljstyrgruppen. Fokus är på att belysa behovet av värdering- och prioriteringsarbete samt ge stöd för att skapa ett tydligt beslutsunderlag.
Guide för Effekthemtagning	Guiden syftar till att vara ett stöd i effekthemtagningsarbetet för alla de roller som är involverade i styrningen på olika nivåer; förvaltningsledare och förvaltningsledare it, objektägare och objektägare it, övriga deltagare i objektstyrgruppen samt deltagarna i portföljstyrgruppen. Fokus är att belysa behovet av ett strukturerat arbetssätt kring effekthemtagning samt ge stöd i de tre stegen för effekthemtagning; analys, genomförande och effekthemtagning.
Guide för att Komma igång som förvaltningsledare	Guiden syftar till att vara ett handgripligt stöd för förvaltningsledare och förvaltningsledare it i arbetet med att komma igång med att realisera förvaltningsuppdraget. Guiden beskriver aktiviteter som behöver genomföras snarast efter att dessa fått sitt/sina uppdrag.
Guide för Övergång av ansvar från projektorganisation till förvaltningsorganisation	Guiden syftar till att vara ett handgripligt stöd inför och i samband med övergång av ansvar från en projektorganisation till en förvaltningsorganisation. Guiden beskriver aktiviteter som genomförs gemensamt av projektorganisationen och mottagande förvaltningsorganisation och har sin utgångspunkt i att ansvaret för projektets leveranser ska övergå till en befintlig förvaltningsorganisation.
Guide för att Beskriva ett förvaltningsobjekt	Guiden syftar till att vara ett handgripligt stöd i arbetet med att beskriva ett förvaltningsobjekt. Guiden beskriver aktiviteter för att rama in objektets innehåll och göra avgränsningar mot närliggande förvaltningsobjekt, för att på så sätt tydliggöra vad som ska förvaltas.
Guide för att Bemannaroller och beslutsforum	Guiden syftar till att vara ett handgripligt stöd i arbetet med att bemanna förvaltningsorganisationen. Guiden beskriver aktiviteter för att säkerställa att rollerna i förvaltningsorganisationen bemannas med personer från rätt parter och som har rätt mandat, kompetens och egenskaper för uppdraget. Guiden beskriver även aktiviteter för arbetet med att bemanna de besluts- samt arbetsforum som krävs för att styra och bedriva förvaltningsuppdraget.

Verktyg för styrning

Innehåll	Beskrivning
Mallbibliotek	I guiderna finns hänvisningar till mallar som stöd för styrning enligt pm ³ . Dessa finns samlade i ett mallbibliotek där mallarnas syfte och användningsområde beskrivs. Sammanlagt finns 31 stycken mallar. Mallarna är benämnda "Mall för <<Mallnamn>>".

Stöd för kompetensutveckling

Här återfinns olika typer av stöd kopplat till kompetensutveckling.

Innehåll	Beskrivning
pm ³ användarförening	pm ³ användarförening är ett nätverk för att diskutera modelltillämpning, målstyrning, trender och andra frågeställningar kring styrning och pm ³ . Nätverket träffas fyra gånger per år i syfte att följa årshjulet och fokusera på de frågor som är aktuella för stunden. Som licenstagare har ni en plats i användarföreningen.
pm ³ support och FAQ	Som licenstagare får organisationen tillgång till pm ³ support via På AB:s hemsida www.pm3.se . Frågor ställda till supporten besvaras inom två arbetsdagar. Supporten omfattar frågor kring modell och licensinnehåll. Det finns också en FAQ med frågor och svar.
Grunderna i pm ³	Boken Grunderna i pm ³ de principer och ställningstaganden som ligger till grund för pm ³ . Den utgår primärt från det enskilda förvaltningsobjektet. Fungerar utmärkt som utbildningsmaterial.
pm ³ bildbibliotek	Samtliga modellbilder från modellbeskrivning 2018 finns samlade i ett bildbibliotek för användning i olika typer av presentations-/utbildningsmaterial.
Samspelet i pm ³	En presentation kring hur samspelet är tänkt att fundera inom pm ³ strukturen finns i licensmaterialet. Presentationen är tänkt att fungera som presentation-/utbildningsmaterial.
pm ³ på fem minuter	pm ³ på fem minuter är ett kort faktablad om pm ³ och är tänkt som en första introduktion till pm ³ .
pm ³ ändringslogg 2018	I ändringsloggen beskrivs de nyheter och ändringar som gjorts i lanseringen av pm ³ 2018

PÅ MAINTENANCE MANAGEMENT MODEL [PM³ 2018]

Danderyd 2017-12-14
©På i Stockholm AB

KONTAKT:

På AB, Telefon: 08-544 961 70.
E-post: [info@pm³.se](mailto:info@pm3.se).
Hemsida: [www.pm³.se](http://www.pm3.se).